

Antrag/Anmeldung einer Kreisstellenversammlung



Allgemeine Angaben

Kreisstelle: _____

Ansprechpartner/in: _____

Telefon / E-Mail: _____

Angaben zur Veranstaltung

☐ Termin der Kreisstellenversammlung steht fest (vorherige Terminabstimmung mit der Tierärztekammer Nordrhein)

Datum: _____

Uhrzeit (von/bis): _____

☐ Veranstaltungsort steht fest

Ort / Adresse:

Einladung & Tagesordnung

☐ Einladung wurde erstellt und ist nebst Tagesordnung angefügt

☐ Tagesordnung ist inkl. Zeiten (Anfangs/Endzeit/Pausenzeiten) beigefügt

Fachvortrag

☐ Es ist kein Fachvortrag vorgesehen

☐ Es ist ein Fachvortrag vorgesehen

Falls ja:

Thema des Fachvortrags:

Sponsor / Unterstützung durch Unternehmen

☐ Nein

☐ Ja

Falls ja:

Firma / Sponsor und Anschrift:

Bemerkungen

Datum:

Unterschrift Kreisstellenvorsitzende/r:

Bitte senden Sie uns das ausgefüllte Formular nebst den entsprechenden Anlagen an gremien@tk-nr.de zurück, damit eine Bearbeitung durch uns erfolgen kann.

Vielen Dank für Ihr Engagement und Ihre Unterstützung.

Nach der Veranstaltung einzureichen

Bitte nach der Kreisstellenversammlung übersenden:

- ✓ Protokoll der Versammlung inkl. Zeiten (Anfangs/ Endzeit/ Pausenzeiten)
- ✓ Teilnehmerliste (gut leserlich) mit Unterschriften

Abrufen des Etat

Zur Erstattung Ihrer Auslagen senden Sie uns bitte binnen 14 Tagen nach der Kreisstellenversammlung die Belege per E-Mail an buchhaltung@tk-nr.de.